

ПРИКАЗ

«05» мая 2015г.

№ 215

Об открытии оздоровительного лагеря
с дневной формой пребывания
на базе МКОУ «Хохольская СОШ»

В целях использования каникулярного времени для укрепления здоровья учащихся

приказываю:

1. Открыть лагерь дневного пребывания при школе с 05 июня 2015 г. по 29 июня 2015г. в количестве 50 человек.

2. Назначить начальником лагеря Бабкину М.Ю.

3. Вменить в обязанности начальника лагеря подготовку необходимой документации для открытия лагеря, ведение отчётной документации по всем направлениям деятельности, организация 2-х разового питания детей в соответствии с примерным меню, рекомендованным управлением Роспотребнадзора по Воронежской области – стоимость питания 89,6 рубля в день на одного ребенка, контроль деятельности всего персонала лагеря, сдачу отчёта по результатам работы лагеря.

4. Назначить воспитателями в лагерь:

Чусову Татьяну Григорьевну

Авдееву Марию Васильевну

Нечаеву Любовь Викторовну

Рослякову Аллу Васильевну

Стрельникову Веру Ивановну

Квасову Ирину Митрофановну

Полухину Светлану Викторовну

Панину Надежду Васильевну

Стрельникову Людмилу Васильевну

Ширкову Елену Анатольевну

Санину Валентину Степановну

Кульневу Елену Михайловну

физруком - Турищеву Елену Вячеславовну

руководителем кружка – Рослякова Александра Васильевича

5. Назначить поварами в лагерь дневного пребывания:

Позднякову Наталью Васильевну

Манжесову Екатерину Владимировну

Замятину Веру Леонидовну

Жихареву Марину Леонидовну

6. Назначить медицинской сестрой Сахарову Ларису Анатольевну.
7. Назначить техработника в лагерь дневного пребывания – Гудкову Елену Михайловну.
8. Назначить Сахарову Л.А., Позднякову Н.В. ответственными лицами, отвечающими за качество поступающих в лагерь продуктов и соблюдение сроков их хранения.
9. Создать на время работы лагеря с дневной формой пребывания бракеражную комиссию в следующем составе:
 - Бабкина М.Ю.
 - Сахарова Л.А.
 - Позднякова Н.В.
10. Утвердить режим работы лагеря:
 - 8³⁰ - 9⁰⁰ - сбор детей, зарядка;
 - 9⁰⁰ – 9¹⁵ - утренняя линейка;
 - 9¹⁵-10⁰⁰ - завтрак;
 - 10⁰⁰ - 12⁰⁰ - работа по плану отрядов, общественно - полезный труд, работа кружков и секций;
 - 12⁰⁰ - 13⁰⁰ - оздоровительные мероприятия;
 - 13⁰⁰-13³⁰ - обед;
 - 13³⁰ - 14²⁰ - свободное время;
 - 14²⁰ - 14³⁰ - подведение итогов дня, уход домой.
11. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на начальника лагеря Бабкину М.Ю. и воспитателей.
12. Назначить ответственным лицом за организацию антитеррористической деятельности и ГОЧС, за пожарную безопасность Родионова Илью Михайловича, учителя физической культуры и ОБЖ.
13. Утвердить график работы воспитателей:
 - 1 неделя (5-12.06) – Панина Н.В., Нечаева Л.В., Ширкова Е.А., Кульнева Е.М.
 - 2 неделя (13-20.06) – Квасова И.М., Стрельникова В.И., Полухина С.В., Чусова Т.Г.
 - 3 неделя (22-29.06) – Рослякова А.В., Авдеева М.В., Стрельникова Л.В., Санина В.С.
14. Утвердить примерное 10-и дневное меню.
15. Назначить материально ответственным лицом Бабкину Маргариту Юрьевну, начальника лагеря.

Директор школы

О.Н. Строева