

Утверждено
на заседании Педагогического
совета
Протокол № 1 от 30.08.2004г.

Утверждаю _____
Строева О.Н.
Директор МКОУ «Хохольская
СОШ»
Приказ № 425 от 16.11.2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оценивания личных достижений учащихся (портфолио)

МКОУ «Хохольская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с письмом Минобразования России от 28.01.02 № 14-55-55 ин/04 «О приёме в высшие учебные заведения Российской Федерации в 2002 году» и от 15.05.03 №03- 47 ин/13-03 «О проведении вступительных испытаний при приёме в высшие и средние специальные заведения», в систему промежуточного и итогового оценивания вводится учёт портфеля личных достижений учащихся (далее – портфолио).

1.2. **Портфолио**- коллекция работ и результатов учащегося, которая демонстрирует его достижения в различных областях. Ориентировано на новые формы оценивания, а также самооценивания. Предполагает способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника в период его обучения.

1.3. Портфолио дополняет традиционные контрольно – измерительные материалы, направленные на проверку знаний, умений и навыков.

1.4. Позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социальной, коммуникативной и др. – является важным элементом практико – ориентированного и деятельностного подхода к образованию.

1.5. Цель портфолио – создать отчёт о процессе образования учащегося, продемонстрировать его способности применять приобретённые знания и умения на практике.

1.6. Задача портфолио – при определении профиля обучения учащихся учесть весь комплекс образовательных результатов.

2. Разделы портфолио

2.1. **Портфолио документов** – собрание официальных документов (дипломы, грамоты, сертификаты, полученные за достижения в конкурсах, олимпиадах и других состязаниях международного, всероссийского, областного, районного и школьного уровней. Содержит итоговый балл, а также **Перечень** и оценки сертификатов, входящих в его состав. При записи фиксируются:

- уровень мероприятия,
- степень заслуги,

□ дата выдачи документа

2.2. Портфолио работ - собрание творческих работ, проектных и исследовательских работ ученика, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой деятельности:

- участие в научных конференциях и конкурсах;
- прохождение элективных курсов, различного рода практик,
- спортивных и художественных достижений.

В разделе могут быть зафиксированы :

- проектные работы (тема, руководитель),
- исследовательские работы и эссе (тема, руководитель)
- техническое творчество (модели, макеты, приборы) – конкретная работа, руководитель

□ работы по искусству – жанр и количество работ, руководитель, участие в выставках,

□ другие формы творческой активности (участие в школьном театре, оркестре, хоре и т.д.),

□ кружки и факультативы – название, руководитель

□ практика (языковая, социальная, трудовая, педагогическая и т.д.) – вид, место прохождения, продолжительность, руководитель,

□ научные конференции и учебные семинары – тема мероприятия, организаторы, форма участия,

□ спортивные достижения – наличие спортивного разряда

Оформляется в виде официального документа с приложениями работ, представленных в виде текстов, электронных версий, фотографий, видеозаписей.

2.3. Портфолио отзывов – содержит информацию об отношении школьника к различным видам деятельности, представленную учителями, работниками системы дополнительного образования и внешними экспертами. Данные сведения дополняются письменным анализом конкретной деятельности и её результатов, выполненным самим учеником.

Оформляется в виде:

□ резюме на ученика, составленное советом школьного самоуправления – дата составления,

□ рецензия внешнего эксперта на статью, опубликованную в СМИ – дата составления, название издания,

□ отзывы о работе в творческом коллективе учреждения дополнительного образования, на научно – практической конференции старшеклассников – дата составления отзыва и качественная оценка работы,

□ резюме с оценкой собственных учебных достижений, подготовленное школьником – дата составления,

□ эссе школьника, посвященное выбору направления дальнейшего обучения – тема и дата составления,

□ рекомендательные письма от физических лиц и организаций – Ф.И.О. и должность, название организации, даты составления.

2.4. Отдельно оформляются учебные достижения ученика (учебный рейтинг).

В конце года выводится средний балл итоговых оценок по предметам, к нему суммируется оценка за обязательные экзамены по русскому языку и математике, а также выбранные учеником устные предметы для итоговой и промежуточной аттестации.

3. Оформление единого документа портфолио.

3.1. Титульный лист (полное название ОУ, фотография, Ф.И.О. ученика, классы по годам учёбы, личная подпись),

3.2. Резюме ученика (домашний адрес, увлечения, сведения о владении языками, любимые предметы),

3.3. Автобиография ученика,

3.4. Отдельно оформляется Перечень персональных достижений ученика по классам, содержащий следующие разделы:

□документы,

□работы,

□отзывы.

3.5. Итоговый лист каждого года обучения, где указывается суммарный рейтинг портфолио за год.

Ответственными за оформление Портфолио и Перечня являются ученик и его родители.

Классный руководитель подтверждает подписью верность записей в Перечне «Документы», «Работы». Оформляет учебный рейтинг ученика.

4. Оценка портфолио.

4.1. Баллы в разделе «Документы» начисляются по следующему принципу:

□участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях оценивается в соответствии с таблицей;

□обучение на курсах, участие в мероприятиях оценивается по 10 – балльной шкале в зависимости от степени участия и уровня успешности освоения курса.

В конце года баллы суммируются и фиксируются как годовой рейтинг по портфолио «Документы».

Баллы за участие в соревнованиях

результат	школьные состязания	районные состязания	областные состязания	всероссийские состязания	международные состязания
участник	1	5	9	14	18
3 - е место	2	6	10	15	19
2 – е место	3	7	11	16	20
1 – е место	4	8	12	17	21

4.2. Баллы в разделе «Работы» начисляются по 10- балльной шкале. В конце года суммируются и фиксируются как годовой рейтинг по портфолио «Работы».

4.3. Раздел «Отзывы» носит информационно – рекомендательный характер и при равных показателях позволит принять объективное решение в отношении ученика.

4.4. Сумма баллов за год по разделам «Документы, «Работы», «Учебный рейтинг» представляет суммарный рейтинг портфолио, который при прочих равных показателях даёт преимущество учащемуся в случае выбора профильного обучения или при зачислении в 10-11 класс, в соответствующий ВУЗ или СУЗ, в котором действует система учёта портфолио.